



Ifpsp/2024/2.4/DS

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

## Determinazione della Dirigente Scolastica

**OGGETTO:** Autorizzazione ad impegnare le spese per la fornitura di acqua potabile, per l'erogazione del servizio di telefonia fissa e per il pagamento della tassa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Esercizio 2024.

### La Dirigente

**VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 in base al quale nel caso di acquisizione di beni, forniture e servizi ai sensi dell'art. 32 della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990 con l'approvazione dei provvedimenti che ne approvano la spesa è acquisita l'attestazione di copertura finanziaria ed è prenotata la relativa spesa nelle scritture contabili. Al perfezionamento dell'atto gestionale la struttura competente della spesa registra nelle scritture contabili l'impegno con le modalità stabilite dal decreto legislativo n. 118 del 2011, senza la necessità di acquisire il visto di regolarità contabile;

**Visto** inoltre che l'art.8, comma 1, lettera o della legge provinciale n.3 del 16 giugno 2006 attribuisce la competenza in materia di edilizia scolastica delle istituzioni scolastiche provinciali del secondo ciclo di istruzione e della formazione professionale alla Provincia



Autonoma di Trento, che attribuisce annualmente fondi alle scuole del secondo ciclo d'istruzione per il pagamento delle utenze relative alla telefonia fissa, al consumo di acqua, del gas di riscaldamento e relative al pagamento della tassa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani ;

**CONSIDERATO** che l'Istituto Professionale Sandro Pertini di Trento, in quanto istituto professionale del secondo ciclo d'istruzione deve sostenere delle spese necessarie a rendere fruibile l'utilizzo dell'edificio scolastico (sede principale e sede secondaria) e delle palestre tra le quali rientrano: utenze telefoniche, fornitura del gas, fornitura energia elettrica ed acqua potabile, pagamento della tassa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

**VISTO** che sono in essere i contratti di telefonia fissa numero 888011860253, di somministrazione di acqua numero 10715719 e di smaltimento dei rifiuti solidi urbani

**CONSIDERATO** che è necessario assumere tre distinti impegni di spesa relativi alle tre utenze ;

**VISTO** che si rende necessaria impegnare l'importo complessivo di € 6.000,00 per il periodo gennaio-dicembre 2024 a copertura delle spese per il consumo di acqua potabile;

**VISTO** che si rende necessaria impegnare l'importo complessivo di € 1.000,00 per il periodo gennaio-dicembre 2024 a copertura delle spese per il servizio di telefonia fissa;

**VISTO** che si rende necessaria impegnare l'importo complessivo di €40.000,00 per il periodo gennaio-dicembre 2024 a copertura delle spese per il pagamento della tassa relativa allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

**VISTO** il regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali approvato con decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22.

**VISTO** il Bilancio Finanziario di Previsione 2024-2026 approvato dal Consiglio dell'Istituzione con deliberazione n.24 di data 28 dicembre 2023, inviato al servizio istruzione in data 02 gennaio 2024 ai fini della relativa approvazione da parte della Giunta provinciale;

**VISTO** il Bilancio Gestionale finanziario 2024-2026, approvato con determinazione n. 116 di data 29 dicembre 2023;

**CONSIDERATO** che nell'ambito della missione 04, denominata " istruzione e diritto allo studio", al programma 02 dell'annualità 2024 del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 il



capitolo 402150 delle spese, denominato utenze e canoni, presenta adeguata disponibilità;

**CONSIDERATO** che nell'ambito della missione 04, denominata "istruzione e diritto allo studio", al programma 02 dell'annualità 2024 del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 il capitolo 402030 delle spese denominato "Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani", presenta adeguata disponibilità;

**VISTI** l'articolo 14 del D.P.P. n. 20 – 22/Leg. di data 12 ottobre 2009 recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5), e in particolare il comma 1, il quale prevede che gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione, nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d) della L. P. n. 5/2006 recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", secondo il quale il dirigente adotta i provvedimenti di gestione delle risorse finanziarie;

**Visto** quanto espresso nelle premesse ,

#### **DETERMINA**

- di impegnare , coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 23 giugno 2011 n.118 e del relativo allegato 4/2, la somma di euro 6000,00 sul capitolo 402150 (Utenze e canoni) a copertura delle spese per il consumo di acqua potabile per il periodo Gennaio-Dicembre 2024 con beneficiario la società Dolomiti Energia;
- di impegnare , coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 23 giugno 2011 n.118 e del relativo allegato 4/2, la somma di euro 1000,00 sul capitolo 402150(Utenze e canoni) a copertura delle spese per il servizio di telefonia fissa per il periodo Gennaio-Dicembre 2024 con beneficiario la società Telecom Italia Mobile;
- di impegnare , coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs 23 giugno 2011 n.118 e del relativo allegato 4/2, la somma di euro 40.000,00 sul capitolo 402030 (Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani) a copertura delle spese per il servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani per il periodo Gennaio-Dicembre 2024 con beneficiario la società Dolomiti Ambiente;
- di procedere alla liquidazione e al pagamento dei beni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione fiscale;
- di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;



## LA DIRIGENTE SCOLASTICA (Prof.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;

la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;

la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;

la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;

la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

## LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA

( Dott.ssa Serena Bambi Rose Rea)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).