



Ifpsp/2024/2.4/DS

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

## DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Oggetto:** Affidamento diretto del servizio di rinnovo, aggiornamento, assistenza e manutenzione del sito web per la pubblicazione documentale dell'Istituto di Formazione Professionale "Sandro Pertini" Servizi alla Persona Viale Verona 141 38123 Trento e Sezione del Legno Via Asiago 14 Villazzano – ditta OGP Via dell'Ora del Garda 61-38121 Trento P.Iva/C.F 01129400220.

Premesso che

L'Istituto di Formazione Professionale "Sandro Pertini" intende procedere ad affidamento diretto del servizio di migrazione e restyling grafico del sito web istituzionale al fine di aderire alle linee guida di design per i siti internet ed i servizi digitali della PA, sviluppate dall'Agenzia per l'Italia Digitale, pensate per semplificare l'accesso ai servizi e la fruizione delle informazioni online, nonché per migliorare la navigazione del cittadino- utente.

Vista l'urgenza di affidare la fornitura del sopra descritto servizio, si è provveduto a chiedere un preventivo alla ditta OGP Via dell'Ora del Garda 61-38121 Trento P.Iva/C.F 01129400220, tramite la nuova piattaforma certificata Contracta, in linea con le disposizioni in tema di digitalizzazione previste dal nuovo Codice dei contratti pubblici.

Ritenuto congruo il preventivo di spesa e non procrastinabile il termine di affidamento del suddetto servizio, si procede alla sottoscrizione del contratto avente ad oggetto l'affidamento del servizio di rinnovo, aggiornamento, assistenza e manutenzione del sito web per la pubblicazione documentale dell'Istituto di Formazione Professionale "Sandro Pertini" con la ditta OGP Via dell'Ora del Garda 61-38121 Trento P.Iva/C.F 01129400220.

Tutto ciò premesso

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visti** gli atti citati in premessa;

**Vista** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

**VISTO** il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 L.P. 7 agosto 2006, n. 5)", da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

1

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



**Sezione Servizi alla Persona**

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141  
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it  
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

**Sezione del Legno**

Villazzano (Trento) - via Asiago, 14  
T. 0461 935820 - F. 0461 331359



Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e successive modifiche e integrazioni relativa alle “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”, ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.;

**VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” adeguata al nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2023) e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;

**VISTA** la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 recante “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione di contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012” adeguata al nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2023);

**VISTO** il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 recante “*Codice dei Contratti pubblici*”, in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) che disciplina l’affidamento diretto dei servizi forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l’art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**CONSIDERATO** l’articolo 36 ter 1 della legge provinciale 19 Luglio 1990 n.23 commi 1,4,5 e 6 che recitano “le amministrazioni del sistema provinciale aggiudicatrici, con modalità previste da deliberazione di Giunta Provinciale, provvedono all’acquisizione di beni o servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall’agenzia, o in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP o mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo disposizioni di questo articolo. L’istituto procederà alla conclusione del servizio di affidamento diretto per l’incarico in oggetto utilizzando la piattaforma informatica Contracta messa a disposizione della Provincia Autonoma di Trento;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’ illegalità nella pubblica amministrazione”;

**PRESO ATTO** dei criteri indicati dalla Circolare APAC n. 384752 del 2016 e in accordo con il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2023-2025, adottato con deliberazione della Giunta provinciale n. 530 del 27 marzo 2023, esaminate le eventuali osservazioni/justificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, dispone, se del caso, la

2

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141  
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it  
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Villazzano (Trento) - via Asiago, 14  
T. 0461 935820 - F. 0461 331359



Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 dd. 18 luglio 2014, relativamente all'estensione del codice di comportamento dei dipendenti provinciali ed entri strumentali ai contrattidi appalto;

**VISTO** il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 28 Dicembre 2023 con deliberazione n. 24 inviato al Servizio Istruzione della Provincia autonoma di Trento ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

**VISTO** il Bilancio di Previsione Gestionale 2024-2026, adottato con determinazione della Dirigente scolastica n. 116 di data 29 dicembre 2023;

**VISTA** la proposta di Rendiconto della Gestione relativa all'esercizio finanziario 2023 approvata con Delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.4 di data 29 Aprile 2024;

**RILEVATO** che, per il servizio sopra indicato, l'istituto ha ritenuto di affidare l'incarico alla ditta OGP Via dell'Ora del Garda 61-38121 Trento P.Iva/C.F 01129400220, a seguito di richiesta d'offerta in piattaforma Contracta e successiva stipula del contratto per un importo pari a euro 5.429,00( Iva Inclusa).

**VERIFICATA** l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC e la regolarità contributiva relativamente all'operatore economico aggiudicatario;

**DATO ATTO** che sussistono le condizioni perché l'affidamento della fornitura in oggetto avvenga mediante trattativa diretta in conformità a quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul capitolo 402230 (Servizi informatici, telecomunicazioni a supporto della didattica) del Bilancio di Previsione 2024-2026 con imputazione sull'esercizio finanziario 2024;

## DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta OGP Via dell'Ora del Garda 61-38121 Trento P.Iva/C.F 01129400220;
- di impegnare, ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del D. Lgs 118/2011, l'importo complessivo pari ad euro 5.429,00( Iva Inclusa) sul capitolo 402230 (Servizi informatici, telecomunicazioni a supporto della didattica) del Bilancio di Previsione 2024-2026 con imputazione sull'esercizio finanziario 2024;
- di dare atto che il codice identificativo di gara per il presente affidamento del servizio del rinnovo, aggiornamento, assistenza e manutenzione del sito web per la pubblicazione documentale dell'Istituto sarà inviato alla ditta nel documento contrattuale che verrà emesso attraverso la piattaforma informatica Contracta;
- di dare atto che con l'affido la ditta fornitrice assume, a pena di nullità, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
- di provvedere alla liquidazione dei compensi spettanti all'appaltatore a presentazione di regolare fattura elettronica;
- di dare atto che il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale nr. 23/1992;
- di dare atto che la presente determina è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.8 comma 4 del

3

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141  
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it  
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Villazzano (Trento) - via Asiago, 14  
T. 0461 935820 - F. 0461 331359



Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Regolamento di attuazione della L.P. n. 7 /1998 e s.m., approvato con D.P.G.P.n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;

- di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Trento nel termine di 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza dello stesso.

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA (Prof.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

1. la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
2. la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
3. la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
4. la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
5. la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

## LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA (Dott.ssa Serena Bambi Rose Rea)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

