



Sandro Pertini

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

## DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

**OGGETTO: attivazione del servizio di consulenza per studenti, genitori e personale dell'Istituto di Formazione Professionale "Sandro Pertini"**

Premesso che:

- la legge sulla scuola (L. P. 7 agosto 2006, n. 5), all'articolo 7, comma 3 bis, prevede "la promozione nelle scuole di ogni ordine e grado servizi di consulenza psicologica rivolti a studenti finalizzati a sostenere il loro benessere emotivo e relazionale e il loro percorso di crescita in un contesto di multiculturalità, aperto anche a genitori e al personale scolastico con particolare attenzione agli studenti con specifiche fragilità o a rischio di abbandono scolastico";
- la legge provinciale 23/90 al capo I bis "incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e collaborazione" l'art. 39 quinquies comma 1 lettera a) della L. P. 23/90 e ss.mm.ii., prevede che gli incarichi di studio di ricerca e di consulenza possano essere affidati, per il conseguimento di obiettivi complessi a soggetti esterni, "per esigenze cui non può essere fatto fronte con personale in servizio, trattandosi dell'affidamento di incarichi ad alto contenuto di professionalità qualora non presente o comunque non disponibile all'interno dell'amministrazione";
- il progetto suddetto necessita di professionisti con comprovate specifiche conoscenze professionali non presenti all'interno dell'Istituzione scolastica;
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 307 del 13/03/2020 sono state adottate le linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli artt. 4 e 19 ter della L. P. 9 marzo 2016, n. 2, nonché le condizioni che giustificano la deroga a tale principio;
- anche per l'anno scolastico 2024/2025 è stata interpellata la dott.ssa Stefania Trentin, già assegnataria del medesimo servizio per l'anno scolastico in corso;
- la dott.ssa Trentin, oltre a garantire gli standard professionali richiesti dall'allegato B di cui alla Deliberazione della Giunta Provinciale n. 441 del 25.03.2022, si è dimostrata professionista altamente specializzata ed ha attivato una serie di percorsi in favore di minori ai quali l'Istituzione Scolastica, viste le finalità del servizio, intende dare continuità;
- la proposta presentata dalla dott.ssa Stefania Trentin risulta coerente per modalità e finalità con l'obiettivo specifico del servizio;
- la dott.ssa Trentin, giusto preventivo acquisito al protocollo dell'Ente n. 6307/2024, ha formulato un'offerta complessiva per l'a. s. 2024 / 2025 per complessive 70 ore al prezzo orario onnicomprensivo di Euro 50,00, così suddivise: ore 30 dal 14/10/2024 al 20/12/2023, per un importo complessivo di Euro 1.500,00; ore 40 dal 07/01/2025 al 31/05/2024, per un importo complessivo di Euro 2.000,00;
- ai sensi di quanto stabilito dall'art. 39 octies della L. P. 23/1990 sono stati acquisiti: a) il c. v., che riporta in dettaglio le specifiche competenze maturate e le esperienze professionali nel settore scuola; b) l'attestazione dell'insussistenza della cause di incompatibilità previste dall'articolo 39 novies; c) la dichiarazione attestante l'iscrizione all'albo dei psicologi;
- che la spesa sarà sostenuta con quote del fondo qualità;

Tutto ciò premesso

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la L. P. n. 5/2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", e in particolare l'art. 23 "Dirigente dell'istituzione scolastica e formativa" in cui al comma 2, lettera d) è previsto che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTA** La legge provinciale 23 del 1990 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”, con particolare riguardo al capo I bis;

**VISTA** la legge Provinciale 23 del 1992 “Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all’azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo”;

**VISTA** la Legge Provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. “Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento”;

**VISTO** Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”

**VISTA** la Legge Provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, “Modificazioni della legge provinciale di contabilità del 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)”;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), attuativo dell’art. 16 della l. p. 5 del 2006, per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

**VISTA** la Legge provinciale n. 9/2023 di adeguamento dell’ordinamento provinciale ai contenuti del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs 36/2023) e quindi l’applicazione del nuovo Codice dei Contratti Pubblici ogni qualvolta l’istituto non trova disciplina nella novellata legge provinciale 2 del 2016;

**ACCERTATA** la necessità di provvedere all’attivazione del servizio spazio ascolto per l’anno scolastico 2024 – 2025;

**APPURATA** la disponibilità finanziaria di quote del fondo qualità sul capitolo 402180 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026, esercizi finanziari 2024 e 2025;

## DETERMINA

1. di stabilire che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata anche ai sensi e per gli effetti dell’art. 4 della L. P. n. 23/1992 ss.mm.ii. e dell’art. 3 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., costituendone motivazione;
2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla dott.ssa Stefania Trentin l’incarico per la realizzazione del servizio di consulenza per i genitori, i docenti, gli alunni e il personale scolastico dell’Istituto di Formazione Professionale “Sandro Pertini” per l’anno scolastico 2024-2025;
3. di corrispondere alla dott.ssa Trentin, per il periodo ottobre – dicembre 2023 e gennaio – maggio 2024, rispettivamente la somma di Euro 1.500,00 e di Euro 2.000,00, onnicomprensive di ogni accessorio di legge e contributo previdenziale;
3. di impegnare le somme di cui sopra per un totale di Euro 3.500,00 onnicomprensive di ogni accessorio di legge al capitolo 402180 delle spese del bilancio finanziario gestionale 2024 – 2026, anno 2024 e anno 2025 come di seguito indicato: E. F. 2024 Euro 1.500,00 – E. F. 20245 Euro 2.000,00;
4. di stabilire che il contratto per i servizi di cui alla presente determina sarà perfezionato mediante successivo incarico;
5. di dare atto che la presente determinazione non è soggetta a controllo e diverrà esecutiva ad avvenuta pubblicazione;
6. di precisare che, avverso la presente determinazione è ammesso:

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(dott.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

#### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

(dott. Giuseppe Anglani)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



#### Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141  
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it  
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

#### Sezione del Legno

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141  
T. 0461 935820 - F. 0461 331359