



Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE

OGGETTO: adozione programma di spesa denominato “Spese per il funzionamento della struttura”. Adeguamento in diminuzione dei programmi di spesa n. 4029382 “Contributi delle famiglie” 4029383 “Fondo qualità”.

Premesso che:

- risulta opportuno pianificare le spese necessarie per il funzionamento della struttura con particolare riferimento a:

- a) rimborsi spese agli organi istituzionali dell'amministrazione e al dirigente scolastico;
- b) rimborsi spese per il personale docente, ata e assistenti educatori PAT;
- c) servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente;
- d) spese postali;

- le acquisizioni di beni e servizi saranno effettuate, nei limiti di importo, seguendo la procedura dell'acquisto in economia prevista dall'art. 32 (spese in economia) della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e sue successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento alla lettera a), d), e), f), g), h), i), k) e q) del comma 2 ed in base all'art. 3, comma 1, della Legge Provinciale 23 marzo 2020 n. 2 (affidamento diretto);

- ai sensi dell'art. 105 dello Statuto speciale, per quanto non diversamente disposto dall'ordinamento provinciale in materia di contratti pubblici, si applicano le norme previste dal D. Lgs n. 36 del 31 marzo 2023;

- nella scelta dei contraenti ci si dovrà avvalere delle convenzioni stipulate dalla Centrale Acquisti, se disponibili, in base a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2900 del 3 dicembre 2009 allegato C), e ss.mm.ii;

- qualora non siano attive convenzioni stipulate dalla Centrale Acquisti per i servizi oggetto del presente provvedimento, l'individuazione dei fornitori di beni e servizi avverrà mediante affidamento diretto ai sensi di quanto stabilito dall'art. 50 comma 1 del d.lgs. 36/2023;

- la stipulazione dei contratti avverrà mediante lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii.;

- per l'approvvigionamento di beni e servizi sarà utilizzato, tenendo conto della natura dei beni e dei servizi medesimi, le piattaforme di approvvigionamento telematiche secondo i criteri e le modalità previste dalla normativa vigente;

- si rende necessario procedere a un adeguamento in diminuzione dei programmi di spesa n. 4029382 “Contributi delle famiglie” 4029383 “Fondo qualità”;

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

VISTO l'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. “Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”, con il quale è disciplinata l'assunzione delle spese in economia mediante programmi periodici di spesa;

VISTO l'art. 16 del Regolamento di attuazione della richiamata legge provinciale 23/1990, approvato con D.P.G.P. n. 10-40/leg. del 22 maggio 1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO l'art. 36 ter 1 della suddetta legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. che ha dettato disposizioni in merito all'organizzazione delle procedure di realizzazione di opere o di acquisti di beni e servizi

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1097 di data 29 giugno 2015 che ha emanato direttive in merito alla sua interpretazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1050 di data 30 maggio 2013, con la quale è stata integrata la deliberazione n. 489 di data 22 marzo 2013, concernente "Disposizioni di carattere organizzativo e ulteriori istruzioni operative con riferimento all'art.1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95;

APPURATO che l'acquisizione di beni e servizi di cui al suddetto programma di spesa, avverrà tramite la nuova piattaforma certificata di approvvigionamento digitale della Provincia autonoma di Trento denominata "Contracta" o procedendo alla scelta del contraente senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto, nel caso di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila Euro, in virtù dell'art. 36 ter 1, comma 6 della L. P. 19 luglio 1990, n. 23 e secondo quanto stabilito con comunicazione ANAC di data 28 giugno 2024 "Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 30/12/2024";

VALUTATO che, laddove si rendesse necessario, potranno essere concesse anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività, solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso, poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii.;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2024-2026 delle istituzioni scolastiche e formative approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 96 del 02 febbraio 2024, nonché il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 28 dicembre 2023 con deliberazione n. 24;

VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 126 del 20 dicembre 2024;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il programma periodico di spesa in economia "Funzionamento della struttura" per l'esercizio finanziario 2025, ai sensi dell'art. 32, comma 2, lettere e), g), h), i) m), o) e q) della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., per un importo complessivo di Euro 12.983,07 sul 2024 ed Euro 7.200,00 sul 2025, come di seguito riportato:

CATEGORIA DI SPESA	2025
Art. 32 legge provinciale 23/1990 lettera a) Manutenzioni e riparazioni di locali e dei relativi impianti.	1.000,00
Art. 32 legge provinciale 23/1990 lettera q) Ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture provinciali o comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali della Provincia.	6.200,00
TOTALE	7.200,00

2. di dare atto che l'acquisizione di beni e servizi di cui al suddetto programma di spesa avverrà tramite la nuova piattaforma certificata di approvvigionamento digitale della Provincia autonoma di Trento denominata "Contracta" o procedendo alla scelta del contraente senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto, nel caso di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila Euro, in virtù dell'art. 36 ter 1, comma 6 della L. P. 19 luglio 1990, n. 23 e secondo quanto stabilito con comunicazione

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

ANAC di data 28 giugno 2024 “Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 30/12/2024”;

3. di dare atto che ogni atto di spesa, relativo al programma di spesa suddetto, non potrà superare l’importo di cui al comma 3), art. 32, della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e che i relativi contratti saranno stipulati secondo l’uso commerciale, ai sensi dell’art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;

4. di dare atto che, laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell’attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell’art. 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii., vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

5. di autorizzare, in sede di liquidazione, variazioni compensative per ogni singola tipologia di spesa, prevista nel programma di cui al punto 1), nella misura massima del 20% della somma complessiva prevista;

6. di dare atto che il pagamento delle spese avverrà previa attestazione della regolare esecuzione e/o fornitura della prestazione;

7. di dare atto che dovranno essere osservate le disposizioni di cui all’art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

8. di dare atto che in applicazione dell’articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, come modificato con il D.L. 76 del 2020, il presente provvedimento non necessita di acquisizione del Codice Unico di Progetto (CUP);

9. di prenotare l’importo di Euro 7.200,00 sul capitolo dell’esercizio finanziario 2025, considerata l’esigibilità della spesa, ai sensi dell’articolo 56 del Decreto Legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, come di seguito indicato:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	POS.	2025
402110	Rimborsi al Dirigente scolastico	1	1.000,00
402120	Rimborsi al personale docente, ATA e AE PAT	2	5.000,00
402200	Manutenzioni impianti e locali	3	1.000,00
402220	Spese postali	4	200,00

10. di autorizzare l’adeguamento in diminuzione del programma di spesa 4029382 “Contributi delle famiglie” così come di seguito indicato: capitolo 402080, pos. 4, - Euro 5.000,00;

11. di autorizzare l’adeguamento in diminuzione del programma di spesa 40293823 “Fondo qualità a. s. 2024/2025” così come di seguito indicato: capitolo 402080, pos. 4, - Euro 4.000,00;

12. di dare immediata esecutività al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 8, comma 4, del regolamento di attuazione della legge provinciale 03 aprile 1997, n. 7 e s.m. approvato con D.P.G.P. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998, vista la necessità di dare avvio quanto prima agli incarichi programmati;

13. di precisare che, ai sensi dell’art. 4 della L. P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell’art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;

- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 935820 - F. 0461 331359



Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE



LA DIRIGENTE SCOLASTICA (dott.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L. P. 7/1979" per quanto riguarda:

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO (dott. Giuseppe Anglani)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 935820 - F. 0461 331359