



Sandro Pertini

ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE

OGGETTO: rettifica accertamenti dei rimborsi per crediti relativi a fornitura di gas e contestuali giroconto per il recupero della quota IVA soggetta a split payment a seguito di mancato incasso rimborso.

Premesso che:

- Istituto provvede al pagamento diretto di tutte le utenze;
- HERA s.p.a., per effetto della voltura della fornitura di gas in favore di Dolomiti Energia s.p.a. con contestuale chiusura del conto contrattuale e relativo conguaglio, ha emesso in favore dell'Istituto una nota di credito per Euro 5.265,17, al netto dell'IVA di Euro 1.224,40 per l'applicazione del meccanismo dello split payment;
- Dolomiti Energia s.p.a. a seguito della sostituzione dei contatori del gas e del ricalcolo dei consumi, ha emesso nei confronti dell'Istituto una nota di credito per Euro 872,03, al netto dell'IVA di Euro 191,83 per effetto l'applicazione del meccanismo dello split payment;
- con propria determinazione si è provveduto ad accertare le suddette somme, comprensive di IVA, sul capitolo di entrata E352100 del bilancio previsionale 2025-2027 nonché a disporre il recupero dell'IVA split payment;
- l'Istituto cassiere ha provveduto a comunicare il mancato incasso del rimborso da parte di Dolomiti Energia s.p.a. per rifiuto, da parte della banca traente del fornitore, della girata posta in essere dall'Istituto cassiere della scuola;
- pertanto, la somma complessiva relativa all'IVA split payment da recuperare con il prossimo con il prossimo versamento della medesima imposta che sarà effettuato con modello F24 entro il 16.06.2025, non è pari ad Euro 1.416,23, bensì ad Euro 1.224,40;

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23, "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T." e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n, 5 (Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino), con particolare riferimento all'art. 74;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 relativo a "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", in particolare l'art 51 comma 2 lettera a);

VISTO il regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche in Provincia di Trento emanato con Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-227Leg – nelle parti compatibili con il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 22 del 19 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 268 del 28.02.2025;

VISTA la propria determinazione n. 126 del 20 dicembre 2024, con la quale è stato adottato il Bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

VISTA la propria determinazione n. 73 del 15 maggio 2025;

DETERMINA

1. di dare atto, per le ragioni indicate in premessa, del mancato rimborso da parte di Dolomiti Energia s.p.a. dell'importo complessivo di Euro 1.063,86, liquidato dalla stessa al netto dell'IVA di Euro 191,83;
2. di provvedere allo storno della reversale di incasso del rimborso di Euro 872,03;
3. di provvedere, per le ragioni indicate in premessa, allo storno del mandato per giroconto contabile sul capitolo 990010 con contestuale reversale sul capitolo E352100 dell'importo dell'IVA split payment di Euro 191,83, relativo al rimborso in oggetto;
4. di provvedere, per le ragioni indicate in premessa al recupero nei confronti dell'Erario della somma complessiva di Euro 1.224,40 relativa IVA split payment pagata in eccedenza relativamente al solo rimborso di Hera S.p.a., con il prossimo pagamento dell'IVA;
5. di dare atto che si provvederà all'accertamento del rimborso da parte di Dolomiti Energia, alla relativa operazione di giroconto contabile e al recupero della relativa IVA, solo al perfezionarsi del relativo incasso;
6. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;
7. di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile ai sensi di legge.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(dott.ssa Maria Rita Magistro)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 - "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" - della L. P. 7/1979" per quanto riguarda:

la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;

la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;

la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;

la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;

la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

(dott. Giuseppe Anglani)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinirento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 935820 - F. 0461 331359