



Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

## DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE

**OGGETTO: rimborso per crediti relativi a fornitura di gas e contestuali giroconto per il recupero della quota IVA soggetta a split payment.**

Premesso che:

- Dolomiti Energia s.p.a. a seguito della sostituzione dei contatori del gas e del ricalcolo dei consumi, ha emesso nei confronti dell'Istituto una nota di credito per Euro 872,03, al netto dell'IVA di Euro 191,83 per effetto l'applicazione del meccanismo dello split payment;
- con propria determinazione n. 73 del 15.05.2025 si è provveduto ad accertare la suddetta somma, comprensiva di IVA, sul capitolo di entrata E352100 del bilancio previsionale 2025-2027 nonché a disporre il recupero dell'IVA split payment;
- per effetto del mancato incasso del rimborso per rifiuto, da parte della banca traente del fornitore, della girata posta in essere dall'Istituto cassiere della scuola, con propria determinazione n. 74 del 19.05.2025 si è provveduto allo storno del mandato per giroconto contabile sul capitolo 990010 con contestuale reversale sul capitolo E352100 dell'importo dell'IVA split payment di Euro 191,83, relativo al rimborso in oggetto;
- che Dolomiti Energia ha provveduto a regolarizzare il rimborso con bonifico bancario e quindi si rende necessario procedere con le operazioni contabili stornate con la determinazione n. 74/2025;
- la somma complessiva relativa all'IVA split payment, pari ad Euro 191,83, verrà recuperata nei confronti dell'erario con il prossimo versamento della medesima imposta che sarà effettuato con modello F24 entro il 16.07.2025;

Tutto ciò premesso,

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23, "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della P.A.T." e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n.20-22/Leg.);

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento), ed in particolare l'art 55 comma 2, nonché il relativo regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino), con particolare riferimento all'art. 74;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 relativo a "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", in particolare l'art 51 comma 2 lettera a);

**VISTO** il regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche in Provincia di Trento emanato con Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-227Leg – nelle parti compatibili con il D. Lgs. n. 118/2011;

**VISTA** la delibera del Consiglio dell'Istituzione n. 22 del 19 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 268 del 28.02.2025;

**VISTA** la propria determinazione n. 126 del 20 dicembre 2024, con la quale è stato adottato il Bilancio finanziario gestionale 2025-2027;

**VISTE** le proprie determinazioni n. 73 del 15.05.2025 e 74 del 19.05.2025;

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it





Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

## DETERMINA

1. di dare atto, per le ragioni indicate in premessa, dell'effettivo rimborso da parte di Dolomiti Energia s.p.a. dell'importo complessivo di Euro 1.063,86, liquidato dalla stessa al netto dell'IVA di Euro 191,83 per effetto dell'applicazione del meccanismo dello split payment di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972;
2. di regolarizzare i provvisori di entrata 482\_2025 mediante reversale di incasso a copertura;
3. di impegnare, per le ragioni indicate in premessa, l'importo relativo all'IVA di Euro 191,83, sul capitolo 990010;
4. di effettuare, per le ragioni indicate in premessa, un'operazione di giro conto contabile sul capitolo E352100, corrispondenti all'importo dell'IVA innanzi indicato
5. di provvedere al recupero nei confronti dell'Erario della somma complessiva di Euro 191,83, relativa all'IVA split payment pagata in eccedenza, con il prossimo versamento dell'IVA che sarà effettuato entro il 16.07.2025
6. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;
7. di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile ai sensi di legge.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(dott.ssa Maria Rita Magistro)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L. P. 7/1979" per quanto riguarda:

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
(dott. Giuseppe Anglani)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Leg. n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Leg. N. 39/1993)

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it

