



**DELIBERAZIONE Collegio Docenti n. 3-1/2025
del 1 settembre 2025 - a.s. 2025/2026**

Oggetto: piano annuale delle attività

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

RIUNITO in seduta ordinaria il 01/09/2025;

VISTO l'art 15 del CCPL;

SENTITA la relazione della Dirigente Scolastica;

DOPO approfondita discussione

DELIBERA alla maggioranza dei votanti

Il seguente piano annuale delle attività (art. 15 ALLEGATO D)

PIANO DELLE ATTIVITÀ

Premessa

Il presente piano annuale delle attività è redatto in conformità a quanto previsto dal CCPL.

Il piano contiene inoltre la ripartizione dell'anno scolastico ai fini della valutazione periodica dello studente, ai sensi della normativa provinciale in materia di valutazione dello studente

(art. 15 Allegato D) CCPL

- A. Attività di insegnamento: 612 ore annue
- B. Attività funzionali all'insegnamento
 - B1. tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:
 - alla preparazione delle lezioni e delle ulteriori attività con gli studenti;
 - alla correzione degli elaborati;
 - ai rapporti individuali con le famiglie comprese le udienze individuali;
 - B2. nelle attività di carattere collegiale funzionali all'insegnamento rientrano:
 - lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione;
 - udienze generali;
 - programmazione d'istituto;
 - partecipazione alle riunioni del collegio docenti e delle sue articolazioni ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno - e dei consigli di classe. [...]prevedere di massima un impegno non superiore a **80 ore annue**. In questo monte ore non rientrano gli scrutini.
 - B3. per le attività di aggiornamento professionale promosse o autorizzate dall'Amministrazione ciascun docente è tenuto ad effettuare **almeno 20 ore annue**, estendibili fino a 40 ore se richiesto dall'istituzione formativa. La programmazione delle attività di aggiornamento professionale sarà definita su base non inferiore al trimestre dal dirigente formativo previa approvazione del collegio docenti.

- C. Ulteriori attività obbligatorie con gli allievi: in aggiunta alle attività di cui alle lettere A. e B., **35 ore annue** per sostituzione di colleghi per assenze fino a 15 giorni, per recuperi, per potenziamenti formativi, per interventi di approfondimento o di arricchimento didattico con gli allievi, per viaggi di studio anche all'estero, per tutoraggio, stage e tirocini, per attività relative all'alternanza scuola – azienda, per colloqui con allievi programmati o su problematiche specifiche, per accompagnamento degli studenti in attività scolastiche e parascolastiche, per sorveglianza durante le pause per il pranzo e la ricreazione (per le ore non già eventualmente imputate nel monte ore annuo delle 612 ore) e per altre attività con gli iscritti ai diversi corsi dell'istituzione formativa (formazione di base e per corsi diversi) volte ad assicurare il successo scolastico, a prevenire l'abbandono e la dispersione scolastica, a potenziare l'orientamento scolastico e l'integrazione.

2. Ai docenti della formazione professionale possono **inoltre** essere richieste **fino a 35 ore annue per ulteriori attività** aggiuntive facoltative con gli allievi

fino a 80h COLLEGIALI

Le attività di carattere collegiale funzionali all'insegnamento costituiscono un unico monte ore fino a 80	ore	n° sedute
Collegi docenti	12 ore	fino a 6 sedute
Dipartimenti disciplinari	fino a 12 ore	fino a 6 sedute
Consigli di classe ¹	6 ore/classe	4
Udienze generali	8 ore	2
Ripristino laboratori/ riordino documentazione	2 ore	1

Tra le voci vi potrà essere compensazione **solo nel caso di situazioni emergenziali acclerate** che necessitassero di profonde riorganizzazioni interne.

Le sedute degli scrutini, per le quali vi è l'obbligo di presenza di tutti i componenti del consiglio di classe, si terranno dopo il termine dei due **periodi valutativi** secondo quanto deliberato dal Collegio dei docenti (del. 2-1/2025).

La calendarizzazione delle giornate delle sedute dei singoli consigli di classe sarà effettuata e comunicata entro il mese di ottobre.

35h ULTERIORI ATTIVITÀ OBBLIGATORIE CON GLI STUDENTI

Le ulteriori attività obbligatorie con gli studenti costituiscono un unico monte ore di 35 ore annue	
Sostituzione colleghi assenti	40%

¹ Qualora un docente prestasse servizio in un numero elevato di classi (di norma superiore a 6 in caso di cattedra intera) oppure avesse un contratto *part-time*, la sua presenza alle sedute dovrà essere concordata con la dirigente scolastica o con i suoi collaboratori. In linea di massima, andrà privilegiata la presenza ai consigli di settembre, novembre e maggio.

Attività con gli studenti: 1. accoglienza studenti 2. accompagnamento studenti in eventi esterni 3. accompagnamento studenti viaggi (Italia o all'estero) 4. commutazione sanzioni disciplinari e comunque attività a contrasto della dispersione scolastica 5. attività correlate al CAPES 6. codocenze 7. colloqui nuovi iscritti 8. corso certificazioni linguistiche 9. open day e progetti ponte 10. attività sportive 11. eventi e collaborazioni esterne 12. recuperi/sportelli, potenziamento e valorizzazione eccellenze in corso d'anno 13. supporto studenti durante le prove d'esame 14. ulteriori iniziative deliberate dal Collegio dei docenti.	60%
--	-----

Una proposta del piano di utilizzo sarà compilata da ciascun docente entro il 10 ottobre 2025, attraverso apposito modulo online, e approvata dalla dirigente scolastica entro il 10 novembre 2025.

È fatta salva una revisione del modulo al termine del primo periodo didattico alla luce delle ulteriori progettualità attivate.

(art. 15 Allegato D c.2) Ai docenti della formazione professionale possono inoltre essere richieste fino a 35 ore annue per ulteriori attività aggiuntive facoltative con gli allievi.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

Attività riconosciute come aggiornamento a scelta dei docenti previa autorizzazione della Ds qualora in orario di servizio:

- Proposte formative organizzate dall'Istituto, inerenti in particolare l'ambito dell'inclusione e dei bisogni educativi speciali, anche per gruppi omogenei di docenti;
- Proposte formative ad opera dell'animatore digitale dell'Istituto
- IPRASE <https://www.iprase.tn.it/formazione>
- Corsi di autoformazione proposti dai Dipartimenti disciplinari/docenti, la cui calendarizzazione verrà definita dai Dipartimenti stessi
- Corsi organizzati dal Dipartimento Istruzione e cultura
- Corsi organizzati da enti accreditati IPRASE
- Corsi organizzati da enti accreditati al MIUR
- Corsi organizzati da APPA
- Corsi organizzati dall'Università di Trento
- Corsi organizzati dall'Associazione artigiani
- Corsi organizzati da esperti esterni
- Corsi organizzati dall'APSS
- Corsi organizzati dal MUSE
- Corsi organizzati nell'ambito dei laboratori di cittadinanza "Reagenti 2025-26"
- Corsi sulla sicurezza (ad eccezione di quelli obbligatori)

Per il proprio sviluppo professionale i docenti potranno inoltre far riferimento a percorsi formativi coerenti con il Progetto di Istituto e i Piani di studio d'Istituto promossi dall'amministrazione, da altre scuole o da soggetti esterni accreditati, previa autorizzazione del Dirigente.

La documentazione attestante la partecipazione a percorsi formativi esterni alla scuola andrà consegnata in ufficio docenti.

ATTIVITÀ 1 LUGLIO-31 LUGLIO

Vista l'attivazione del percorso CAPES presso questa Istituzione formativa, si rende necessario prevedere lo svolgimento delle attività di verifica dei prerequisiti che saranno espletate da una commissione nominata dal Servizio competente e costituita, tra gli altri, da due docenti interni (italiano e matematica) sulla base di quanto disposto dal [Protocollo di intesa con il Ministero](#). I docenti interessati saranno individuati all'inizio dell'anno formativo.

Vista l'attivazione dei tirocini estivi, si rende necessario prevedere l'attività di tutoraggio da parte dei docenti di pratica o di materie teoriche, nominati dal dirigente, previa acquisizione della **disponibilità volontaria**, nei periodi di rientro in servizio, a ricoprire l'incarico (anche eventualmente nel mese di agosto).

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Ai rapporti con le famiglie sono riservate complessivamente 20 ore annuali (dieci a quadrimestre) da parte di ciascun docente a cattedra piena. Di queste 12 sono dedicate alle udienze individuali con cadenza settimanale (6 ore a quadrimestre). 8 ore riguardano le udienze generali conteggiate nelle 80 ore. Il tutto va considerato in proporzione per i docenti a tempo parziale.

I **docenti coordinatori di classe**, nei limiti del riconoscimento assegnato complessivamente a questa funzione sulla base delle ore riconosciute nel carico orario, incontrano i genitori nelle seguenti occasioni:

- a) Dopo gli scrutini intermedi (previa richiesta) e finali per informare le famiglie sugli esiti e l'andamento scolastico degli studenti (previo appuntamento - 2 ore)
- b) In sede di elezione dei rappresentanti negli organi collegiali
- c) Solo per i **coordinatori delle classi prime** è previsto un incontro in modalità telematica **con i genitori degli studenti**. Tale incontro costituisce un momento iniziale di informazione riguardo ad aspetti di rilievo della vita scolastica quali la composizione del Consiglio di classe, l'orario delle lezioni, il calendario scolastico, gli impegni della scuola, la sicurezza, la gestione delle attrezzature e del registro elettronico, le opportunità per gli studenti, il ruolo dei genitori, ecc.

L'incontro è previsto per il giorno **18 settembre 2025** alle ore 18.00 e avrà la durata di circa un'ora.

In generale i coordinatori sono a disposizione per eventuali colloqui con i genitori, nei casi di situazioni di particolare gravità o urgenza.

Il monte ore di cui sopra, assegnato ai docenti, potrà essere ampliato, in casi particolari e previo accordo con la Dirigente scolastica.

La Presidente
prof.ssa Maria Rita
Magistro

[E.to](#) in originale

Il Segretario
Prof. Enzo Deluca

[E.to](#) in originale