



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: Impegno diretto servizio di noleggio fotocopiatori e affidamento gennaio-giugno 2021.

Premesso che

Il contratto con la ditta che gestisce il noleggio dei copiatori all'interno dell'Istituto è scaduto a fine giugno 2020 e per mero errore materiale non si è provveduto al rinnovo;
sentita la ditta, si è resa disponibile a mantenere il servizio alle medesime condizioni in data 19 ottobre 2020 pur tenendo conto dell'utilizzo limitato dei copiatori vista la didattica a distanza;
che nel corso del 2021 si intende esperire gara per il servizio in parola e è necessario assicurare continuità al servizio fino a conclusione della procedura che si misura ragionevolmente entro il mese di giugno 2021;
per il 2021 alla ditta verrà riconosciuto il compenso relativo al periodo di effettivo servizio e costo copia in esubero rispetto al canone;

II DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- VISTA la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



- pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO l'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e le disposizioni attuative emanate in materia che definisce gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020-2022 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 19 dicembre 2019 con deliberazione n° 31, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 142 del 20 dicembre 2019;
- ACCERTATA la necessità di provvedere all'impegno per la parte 2020 del servizio su detto e ad assicurare continuità al servizio fino all'esperimento della gara che in ogni caso avverrà entro giugno 20;
- VISTO che l'importo presunto per il servizio non supera la soglia per il ricorso alla trattativa diretta;
- VISTA l'offerta presentata dalla ditta Villotti S.r.l sita in Via G. Trener 10/B- sede di Trento e la disponibilità al proseguo sul 2021;
- STIMATO il costo copia delle eventuali copie in esubero al canone mensile;
- RITENUTO CONTO di quanto in premessa;
- VISTA la disponibilità di fondi sul capitolo di spesa 402160 dell'esercizio 2020 e 2021;

D E T E R M I N A

- Di impegnare sull'esercizio finanziario corrente la somma di € 2.440,00 (IVA inclusa), per la copertura del servizio di noleggio fotocopiatori secondo semestre 2020 comprensivo di eventuale copie in esubero rispetto al canone ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del d. lgs 118/2011 sul capitolo 402160 dell'esercizio come da tabella sotto riportata:

DITTA	IMPORTO	ESERCIZIO
Villotti S.r.l	2.440,00	2020

- di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, una trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. per il servizio di noleggio fotocopiatori ai sensi degli artt 17 e 33 del D.lg. 81/08 e ss.mm per il periodo gennaio-giugno 2021;
- di affidare il servizio alla ditta Villotti Group s.r.l. sita in Via G. Trener 10/B- sede di Trento - P.IVA 00492710223, per l'importo complessivo di euro 2.440,00 (IVA inclusa) fino al periodo giugno 2021;
- di disporre che per ragioni d'urgenza, il servizio potrà essere affidato alla ditta aggiudicataria nelle more della stipula del contratto. In tale caso, il corrispettivo dovuto sarà erogato solo dopo l'avvenuta formalizzazione del medesimo;



4. di impegnare, tenuto conto dell'esigibilità della spesa, gli importi derivanti dal presente provvedimento pari ad **4.880.00** (IVA inclusa), ai sensi dell'art. 56 e Allegato 4/2 del d. lgs 118/2011 sul capitolo 402160 dell'esercizio come da tabella sotto riportata:

DITTA	IMPORTO	ESERCIZIO
Villotti S.r.l	2.440,00 iva inclusa	2020
Villotti S.r.l	2.440,00 iva inclusa	2021

5. di dare atto che il codice CIG, di cui al punto 1 acquisito ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, è il seguente: ZEC30082C7;
6. di dare atto che il codice CIG, di cui al punto 2 acquisito ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, è il seguente: ZF6300847E;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

"Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979"

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Paola Bortolotti

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).