



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: bando per il reperimento di esperto esterno per l'attivazione di uno spazio di ascolto e consulenza psicologica" per l'Istituto di formazione professionale "S. Pertini" in favore degli studenti e del personale della scuola per gli anni scolastici 2020-2021 2021-2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO il Decreto Legislativo n.50/2016;
- VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTO il Piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 111 del 23 dicembre 2020;
- VISTA la nota prot. 9267 di data 1 agosto 2008 con la quale il Servizio appalti e contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconto sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n. 1217 del 18/07/2014;
- CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un contraente cui conferire per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021-2022 l'incarico di psicologo mediante contratto di prestazione d'opera professionale previa valutazione comparativa da utilizzare per l'attuazione di uno spazio di ascolto e consulenza psicologica;
- CONSIDERATO che la suddetta attività riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è previsto l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate;
- VERIFICATO che non esistono all'interno dell'Istituzione scolastica figure professionali che possano ricoprire il ruolo e che, comunque, per ragioni di opportunità, è opportuno che l'incarico sia conferito a esperto che non abbia pregressi rapporti con l'utenza;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



VERIFICATA la copertura finanziaria sul pertinente capitolo (402180) del Bilancio Finanziario Gestionale anni 2021 e 2022;

INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per n. 1 esperto esterno, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituzione formativa (<https://www.ifpsandropertinitrento.it/>), per il conferimento di incarico/contratto di prestazione d'opera professionale da conferire a/sottoscrivere con uno psicologo ai fini dell'attivazione di uno Spazio di ascolto e consulenza psicologica.

Si precisano di seguito le caratteristiche della prestazione:

SOGGETTO COMMITTENTE

Istituto Formazione professionale serizi alla persona e del legno S.Pertini” – Viale Verona, 141– 38123 TRENTO – C.F. 01944590221

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Realizzazione di attività educative individuali o per classi volte a favorire il benessere degli studenti, anche nella relazione con le famiglie e la scuola e l'accettazione delle regole per una serena e civile convivenza in ambito scolastico.

L'incarico avrà nello specifico ad oggetto:

1. L'attivazione di uno spazio di ascolto settimanale per alunni/insegnanti/genitori presso le due sedi dell'Istituto; il monte ore per tale tipologia di attività è stabilito in complessive n. 15 ore/anno 2020-21 e 35 ore/anno 2021-22 da ripartire tra le due sedi in ragione dello specifico fabbisogno dei medesimi, acquisito e comunicato dall'Istituto stesso all'esperto prima dell'avvio dell'attività per ciascun anno scolastico;
2. Attività di supporto e consulenza su tematiche specifiche quali la risoluzione di situazioni conflittuali, l'inserimento nel gruppo e varie. Tale attività verrà svolta a mezzo di osservazione in classe, elaborazione e proposta di strategie migliorative, supporto ai docenti, incontri in forme assembleari con insegnanti, genitori e, ove necessario, raccordo/collaborazione con le realtà territoriali interessate (servizi sociali, ASL,.....). Il monte ore per tale tipologia di attività è stabilito in complessive n. 15 ore/anno 2020-21 e 35 ore/anno 2021-22;

L'Istituto si riserva, se necessario, di rivedere la distribuzione tra le attività di cui al precedente comma, in ragione del mutamento del fabbisogno, di eventuali proposte di revisione formulate dai referenti delle due sedi e/o qualora si ravvisino situazioni di disagio che richiedano interventi individualizzati o di classi con emergenze educative segnalate dal consiglio di classe.

OBIETTIVI DELL'INCARICO

Gli obiettivi dell'incarico conferito all'esperto esterno possono essere sintetizzati in:

- promozione del benessere psicofisico degli studenti e le relazioni tra insegnanti/alunni/genitori;
- individuazione di eventuali situazioni familiari e/o sociali che possano comportare fattori di rischio;
- offerta di uno spazio formativo/informativo per rispondere a specifici bisogni scolastici e familiari;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





- consulenza a studenti/genitori/docenti in relazione ad aspetti connessi alla crescita nella sfera emozionale/comportamentale dei singoli e del gruppo classe;
- individuazione di azioni efficaci per il superamento di dinamiche conflittuali;
- supporto ai docenti nell'acquisizione di strumenti utili alla gestione del gruppo e delle singole fattispecie.

DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'incarico avrà durata pluriennale, corrispondente agli anni scolastici 2020/21 e 2021/22. Le attività prenderanno avvio nel mese di marzo 2021 e termineranno a giugno 2022.

L'incarico decorrerà dal conferimento formale del medesimo.

E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione del D. Lgs. n. 50/2016 ssmi.

E' prevista la possibilità per le parti di recedere dal contratto per giustificati motivi debitamente documentati con preavviso di 15 giorni a mezzo di raccomandata A/R.

NATURA DELL'INCARICO

L'incarico si configurerà come prestazione professionale e verrà dunque svolto in totale autonomia organizzativa e operativa; sarà espressamente esclusa l'esistenza di un rapporto di lavoro subordinato, ritenendosi l'attività regolata dall'incarico conferito nonché dalle disposizioni di legge in materia di contratto d'opera professionale.

Per quanto non espressamente pattuito, le uniche norme di rinvio possibili saranno quelle previste dagli articoli 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile.

LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta a favore di tutta l'utenza dell'Istituto di Formazione Professionale, caratterizzato da n. 2 sedi, e secondo il cronoprogramma stabilito dal Dirigente Scolastico.

La prestazione dovrà essere svolta in presenza/ distanza secondo la situazione e su specifiche disposizioni del Dirigente

Lo psicologo dovrà garantire in merito massime flessibilità e disponibilità in relazione a giorni/orari concordati con l'Istituzione e, al termine di ciascun anno scolastico, dovrà presentare idonea relazione sulle attività svolte.

DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Destinatari della prestazione professionale saranno:

- a) studenti dell'Istituto che potranno usufruire di ascolto, sostegno e orientamento;
- b) genitori degli studenti che potranno richiedere un colloquio per affrontare al meglio le difficoltà educative che si presentano;
- c) docenti dell'Istituto che potranno confrontarsi con l'esperto in merito a possibili interventi educativi ed affrontare eventuali criticità.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di accesso:

- Laurea magistrale in psicologia (classe LM51), conseguita con nuovo/vecchio ordinamento;
- Iscrizione all'Ordine Professionale;



- Godimento dei diritti politici e civili;
- Inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a collaborare con l'Istituzione scolastica.

Altri requisiti valutabili:

- Specializzazione universitaria in psicoterapia;
- Master in discipline psicologiche di durata annuale;
- Dottorato di ricerca specifico;
- Corsi di specializzazione/perfezionamento in ambito psico-pedagogico;
- Esperienze pregresse presso Istituti Scolastici/formativi;
- Esperienze certificate in ambito extrascolastico rivolte a preadolescenti/adolescenti e famiglie.

VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA

La disponibilità economica dell'Istituzione Scolastica per il servizio oggetto del presente bando ammonta a onnicomprensivi (ovvero inclusivi di IVA, imposte di legge, eventuale contributo previdenziale, oneri di trasferta):

2020/2021	1.500€
2021/2022	3.500€

Il monte ore complessivo massimo è pari a:

30 ore/anno 2020-21;

70 ore/anno 2021-2022;

Il rispetto dei summenzionati parametri economici costituisce requisito di partecipazione/valutazione.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte pervenute verranno valutate da apposita Commissione, che terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Titoli e servizi,
- Offerta economica.

Il servizio verrà conferito anche in presenza di un'unica offerta provvista dei requisiti nel presente stabiliti.

MODALITA' e TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati, possono produrre domanda di partecipazione sul modulo allegato (allegato A), debitamente corredata di:

- curriculum vitae stilato nel formato europeo. E' prescritto l'obbligo di impiego dei fac simile allegati (parte 1 parte 2) ;
- domanda di partecipazione alla selezione (allegato A);





- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- consenso per il trattamento dei dati;
- curriculum attribuzione punteggio (allegato D);
- offerta economica;
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante l'iscrizione all'ordine degli Psicologi e l'insussistenza di condanne e/o carichi pendenti;
- dichiarazione riguardante l'accertamento dell'assenza di conflitto di interessi

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IFP Pertini di Trento e fatta pervenire agli Uffici di Segreteria (RAS) tramite pec all'indirizzo ifp.trento@pec.provincia.tn.it riportando nell'oggetto la dicitura "Partecipazione selezione spazio di ascolto – sportello psicologico".

La domanda di partecipazione con annessi allegati potrà essere sottoscritta con la firma elettronica del professionista; è ammessa la sottoscrizione grafica o grafometrica (in quanto corredata da copia di un documento di identità). La domanda dovrà essere trasmessa in formato Pdf

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 17 MARZO 2021

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio complessivo sarà ottenuto dalla somma dei punti assegnati ai seguenti elementi previsti per la valutazione dell'offerta:

Titoli e servizi: punteggio massimo 40 punti

Offerta economica: punteggio massimo 20 punti

Il punteggio finale (PTot) sarà uguale alla somma dei punteggi ottenuti per titoli e servizi (Pts) e dall'offerta economica (Oe).

$$PTot = Pts + Oe$$

Non saranno accettate offerte che prevedano un onorario superiore a quanto previsto nel paragrafo "Valore complessivo dell'offerta" e inferiore a due terzi dello stesso.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Attribuzione del punteggio per titoli e servizi (punteggio massimo 40 punti)

	TITOLI	PUNTEGGIO
1	Laurea specialistica o vecchio ordinamento in psicologia fino a 89 4 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10 punti	Massimo punti 10



2	<p>Titoli pertinenti all'incarico: titolo post-laurea relativo a</p> <ul style="list-style-type: none"> - specializzazione in psicoterapia, - master in discipline psicologiche, dottorato di ricerca rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale (si intende annuale un corso pari a 60 crediti corrispondenti a 1500 ore), con esame finale e strettamente coerente con le discipline che costituiscono titolo di accesso - Corsi di specializzazione/perfezionamento in ambito psico-pedagogico 	<p>p. 5</p> <p>p. 2 per ogni titolo (max 6 punti)</p> <p>p. 2 per ogni specializzazione (max 4 punti)</p>
---	---	---

	SERVIZI	PUNTEGGIO
1	Collaborazione con Istituti Scolastici (interventi di non meno di 20 ore annue)	p. 2 per ogni intervento (max 10 punti)
2	Esperienze certificate in ambiti extrascolastici rivolte a preadolescenti, adolescenti e famiglie (interventi di non meno di 30 ore annue)	p. 1 per ogni intervento (max 5 punti)

La commissione giudicatrice provvederà alla valutazione delle offerte economiche per i soli candidati che avranno raggiunto un punteggio complessivo relativo a titoli e servizi di minimo numero 8 (otto) punti.

Attribuzione del punteggio per offerta economica (punteggio massimo 20 punti)

Il punteggio massimo verrà attribuito all'offerta con onorario più basso; a ciascuna delle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato applicando la seguente formula:

$$P_{Ass} = P_{Max} * (VM / VO)$$

Dove:

P_{Ass} = punteggio assegnabile alla proposta

P_{Max} = punteggio massimo (20 punti)

VM = onorario più basso proposto dai candidati ammessi

VO = onorario proposto

Nell'attribuzione dei punteggi si terrà conto delle prime due cifre decimali. A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.



L'offerta dovrà avere una validità temporale di almeno 90 giorni.

La commissione procederà alla valutazione delle offerte una volta decorsi i termini per la presentazione delle medesime e pubblicherà sul sito dell'Istituto la graduatoria provvisoria; decorsi n. 5 giorni per eventuali reclami, verrà pubblicata la graduatoria definitiva e sottoscritto il contratto.

CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti o ulteriori informazioni dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 marzo 2021 esclusivamente tramite Pec all'indirizzo dell'Istituzione summenzionato.

Eventuali chiarimenti di ordine generale verranno pubblicati sul sito Web di Istituto in allegato al presente bando.

COMMISSIONE

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi delle domande pervenute e all'attribuzione dei punteggi.

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti. L'istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna istanza risulti idonea.

La partecipazione non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Si informano dell'avviso pubblicato:

- l'Ordine degli Psicologi della Provincia di Trento;
- l'Agenzia Provinciale del Lavoro di Trento.

I dati personali raccolti a seguito del presente avviso saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento, ai sensi ed in conformità RGPD UE 679/2016. Il Responsabile Unico di Procedimento è il Dirigente Scolastico.

Per qualsiasi chiarimento o precisazione di carattere tecnico o amministrativo il riferimento sono Paola Bortolotti e Deborah Segata, telefono 0461 933147, pec: ifp.trento@pec.provincia.tn.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

