



## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**Oggetto:** programma di spesa “spese per la struttura”- missione 1- adeguamento

### **IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE**

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'articolo 32 riguardante "Spese in economia";
- VISTO il Piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 111 del 23 dicembre 2020;
- VISTA la nota prot. 9267 di data 1 agosto 2008 con la quale il Servizio appalti e contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconto sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- CONSIDERATO che si rende necessario decrementare gli importi del programma di spesa n. 4024857 denominato “spese per il funzionamento della struttura missione 1” adottato con determinazione del Dirigente n. 12 di data 02 febbraio 2021 per

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



liberare disponibilità sui capitoli 108010 e 108020 a causa della necessità di impegnare risorse con impegno diretto;  
ACCERTATO che le stesse rientrano nelle tipologie di spesa previste dal comma 2 dell'articolo 32 lettere a) b) c) g) i) j) q);

## DETERMINA

1. di decrementare il programma di spesa denominato “spese per il funzionamento della struttura” – missione 1 di Euro 3.600,00 per un totale complessivo pari ad euro 6.592,00;
2. di prenotare la spesa di cui al presente punto coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo

beni attività rappresentanza	101010	beni attività rappresentanza	00,00	Es. 2021
consulenza per gestione economica, finanziaria e fiscale	103010	incarichi libero professionali di studi, ricerca, consulenza	2.500,00	Es. 2021
oneri per servizio di cassa manutenzione ordinaria - riparazioni hardware	103020	servizio di tesoreria manutenzione ordinaria - riparazioni attrezzature	500,00 0,00	Es. 2021 Es. 2021
amministrazione	108010			
consulenza prestaz. Prof.li ass. tecnica in materia informatica	108020	servizi consulenza e prestazioni professionali	0.00	Es. 2021
consulenze a supporto amm.ne	111020	incarichi libero professionali di studi, ricerca, consulenza	92,00	Es. 2021
prestaz. Prof.li e specialistiche a supporto amm.ne	111030	altre prestazioni prof.li e specialistiche n.a.c.	0,00	Es. 2021
premi di assicurazione su beni mobili resp civile verso terzi	111070	premi assicuraz. Rep civile verso terzi	3.000,00	Es. 2021
spese dovute a sanzioni	111090	spese dovute a sanzioni	500,00	Es. 2021

3. Di fissare la decorrenza del presente programma di spesa nell'arco temporale dalla data odierna al 31 dicembre 2021;



4. Di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti con lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990 n 23 e s.s.m.i.;
5. Di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa eventualmente imputate al medesimo capitolo saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% di ciascuna categoria;
6. Di dare sanatoria ad eventuali spese che fossero occorse a partire dal 1 gennaio;
7. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 LP. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni adottate dallo stesso.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

*“Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979”*

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
dott.ssa Paola Bortolotti

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

