



## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Oggetto: riattivazione importi cauzioni e registrazione anno finanziario 2021.

Premesso quanto segue.

Che in occasione delle operazioni di controllo per il riaccertamento ordinario dei residui è emersa la necessità di avanzare delle riflessioni in merito ai residui passivi n. 81378 anno 2008 di € 14.063,34; n. 141127 anno 2009 di € 143,80 e n.187281 anno 2010 di € 416,35 registrati sul capitolo 315; che tali residui non hanno uno specifico fornitore, trattandosi di cauzioni dalle famiglie versate presso l'Istituto per la cassetta degli attrezzi per la lavorazione del legno; posto che sono trascorsi dieci anni e che ad oggi non è pervenuta alcuna richiesta di rimborso riferita a detti versamenti; che si ritiene opportuno, sentito anche il nucleo di controllo presso il Servizio Istruzione, portare gli importi a residuo all'anno finanziario 2021 in partite effettive tramite mandato e contestuale accertamento sul 2021; di far deliberare il Consiglio dell'Istituzione alla prima seduta utile la destinazione di tali fondi;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2020 con deliberazione n° 24, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 111 del 23 dicembre 2020;

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



ACCERTATA la necessità di effettuare mandati riferito ai residui in parola e contestualmente emettere reversali dei maggiori accertamenti sul capitolo e352100 “Recuperi e rimborsi vari e altre entrate correnti”;

TENUTO CONTO di quanto in premessa;

## DETERMINA

1. Di procedere alla registrazione dei seguenti maggiori accertamenti:  
n. 5139365 pari ad € 14063,34; n. 5139366 pari ad € 143,80; n. 5139367 pari ad € 416,35 sul capitolo e352100 “Recuperi e rimborsi vari e altre entrate correnti” sul quale emettere reversale contestuale ai rispettivi mandati sui seguenti residui passivi n. 81378- 141127-187281;
2. Di rinviare al Consiglio dell’Istituzione, in occasione della prossima seduta, la determinazione della destinazione di tali fondi.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO (dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

*“Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di accertamento delle entrate in relazione alle verifiche di cui all’art. 56 della L.p. 7/1979”*

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Paola Bortolotti