



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: adozione programma di spesa “ Formazione personale scolastico”.

Premesso:

- che l'Istituzione Scolastica, al fine di garantire la qualità dell'insegnamento e il costante miglioramento dei servizi scolastici, promuove e sostiene, ex art. 10 L.P. n. 5/2006, la formazione continua e lo sviluppo professionale dei propri operatori scolastici;
- che in ragione di tanto nel corso dell'anno saranno organizzate attività di formazione professionale;
- che si ritiene opportuno programmare le spese necessarie ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 L. P. n. 23/90 e ss.mm.ii., con particolare riferimento alle lettere e) – q);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA** la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'articolo 32 riguardante "Spese in economia”;
- VISTO** il Piano triennale delle attività e il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 22 dicembre 2021 con deliberazione n. 22, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO** il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 128 del 23 dicembre 2021;
- VISTA** la nota prot. 9267 di data 1 agosto 2008 con la quale il Servizio appalti e contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconto sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- VISTA** la necessità di adottare un programma di spesa per il progetto in oggetto;
- ACCERTATO** che le stesse rientrano nelle tipologie di spesa previste dal comma 2 dell'articolo 32 lettere e) - q);

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





VISTA la disponibilità di risorse sul capitolo afferente 402140 dell'esercizio finanziario 2022

D E T E R M I N A

1. di adottare il programma di spesa denominato "Formazione personale scolastico" per un totale complessivo pari ad Euro 2.000,00;
2. di prenotare la spesa di cui al presente punto coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo:

DESCRIZIONE	CAPITOLO	IMPORTO	ESERCIZIO
Formazione e addestramento del personale	402180	2.000,00	2022

3. di fissare la decorrenza del presente programma di spesa nell'arco temporale dalla data odierna al 31 dicembre 2022;
4. di autorizzare il perfezionamento dei singoli contratti con lo scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto dall'art. 15 della legge provinciale 19 luglio 1990 n 23 e ss.mm.ii.;
5. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 LP. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Nicola Parzian)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

"Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979"

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
(dott. Giuseppe Anglani)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it

