



DETERMINAZIONE N. 80

Oggetto: Variazioni di bilancio - Assegnazioni servizio facilitazione alla comunicazione e lettorato e affidamento a soggetti privati accreditati del servizio.

-Premesso

che le misure e i servizi per gli studenti con bisogni educativi speciali (BES) sono disciplinati dall'articolo 74 della legge provinciale sulla scuola (l.p. 7 agosto 2006, n. 5) e dal relativo regolamento di attuazione approvato con decreto del presidente della Provincia 8 maggio 2008, n. 17-124/Leg. che disciplina gli interventi per promuovere il diritto all'istruzione e alla formazione degli studenti con BES e per assicurare loro la piena partecipazione alle attività scolastiche;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021 deliberato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica in data 20 dicembre 2018 con deliberazione n° 17, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 112 del 19 dicembre 2018 poiché la determinazione in parola prevede che qualora il Consiglio dell'Istituzione adotti senza alcuna modifica la proposta di bilancio su riportata, si procede all'adozione dello schema di bilancio gestionale del bilancio di previsione 2019-2021 come rappresentato nel modello portato in Consiglio;

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it





- VISTA la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- VISTO il dlgs 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", come modificato e integrato con dlgs 19 aprile 2017, n. 57;
- vista la nota prot. n. 9267 dd. 1 agosto 2008 del Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali relativa alla possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale;
- VISTA la nota del Dipartimento della conoscenza della Provincia autonoma di Trento di data 22 agosto 2019 prot. N. S167/2019/516681/26.7/MZ che assegna all'I.F.P. "Pertini" le risorse per interventi di facilitazione e lettorato alla comunicazione a favore di studenti con minorazioni sensoriali della vista e dell'udito per l'anno scolastico 2019/2020, prevedendo fondi in maniera da affidare in convenzione tali interventi con retribuite con l'importo pari ad euro € 31,50 onnicomprensivi di oneri fiscali;
- VISTO che i finanziamenti comunicati sono i seguenti:
Per il servizio di facilitazione:
€uro 10.851,27 per la parte settembre-dicembre 2019 contro una previsione in entrata di €uro 0,00 ed €uro 14.726,73 per la parte gennaio-giugno 2020 contro una previsione di €uro 0,00 (l'anno precedente non è stata imputata nessuna previsione per l'anno scolastico successivo. Rimane in previsione di entrata e spesa sul capitolo di pertinenza l'importo relativo agli interventi di assistenza per allievi con bisogni educativi speciali)
Per il servizio di lettorato:
€uro 1.764,00 la parte settembre-dicembre 2019 contro una previsione in entrata di €uro 0,00 ed €uro 2.394,00 per la parte gennaio-giugno 2020 contro una previsione di €uro 0,00 (l'anno precedente non è stata imputata nessuna previsione per l'anno scolastico successivo. Rimane in previsione di entrata e spesa sul capitolo di pertinenza l'importo relativo agli interventi di assistenza per allievi con bisogni educativi speciali)
- CONSIDERATO che la spesa graverà su due distinti esercizi finanziari secondo il fabbisogno orario comunicato come segue:
per il Servizio di facilitazione: 812 ore approvate e così suddivise: 344,48 ore settembre - dicembre e 467,51 ore gennaio - giugno 2020 per un totale di 812 ore ad €uro 31,50 per un totale pari ad Euro 25.578,00 così finanziate:
- € 10.851,27 a carico dell'esercizio finanziario 2019;
- € 14.726,73 a carico dell'esercizio finanziario 2020;
Per il Servizio di lettorato : 132 ore approvate e così suddivise: 56 ore settembre - dicembre 2019 e 76 ore gennaio - giugno 2020 per un totale di 132 ore ad €uro 31,50 per un totale pari ad Euro 4.158,00= così finanziate:





VISTO - € 1.764,00 a carico dell'esercizio finanziario 2019;
 VISTE - € 2.394,00 a carico dell'esercizio finanziario 2020;
 APPURATA l'art 51 del D.Lgs. 118 del 2011 comma 4;
 le candidature pervenute all'Istituto in merito al servizio;
 la necessità di stipulare una convenzione con l'associazione Abc IRIFOR del Trentino Cooperativa Sociale, con sede in Trento, Via della Malvasia, 15, codice fiscale/Partita Iva 02085130223 quale ente accreditato, stante l' avvio dell'anno scolastico per prestare supporto sia alla facilitazione alla comunicazione che al servizio di lettorato a favore di studenti con minorazioni sensoriali della vista e dell'udito;
 VISTO l'articolo 15 del Regolamento n° 17/124 leg. Del 8 maggio 2008 attuativo dell'articolo 74 della legge n° 5 del 7 agosto 2006 e l'articolo 21 comma 4 della legge Provinciale n° 23/1990;

D E T E R M I N A

1) Le seguenti variazioni di bilancio:

capitolo	Per l'anno finanziario 2019			previsione definitiva
	previsione iniziale	variazione		
E211210	44.271,20	+	12.615,27	56886,47
406030	29.345,76	+	12.615,27	41961,03

CAPITOLO	Per l'anno finanziario 2020			PREVISIONE DEFINITIVA
	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE		
E211210	12.350,00	+	17.120,73	29470,73
406030	12.350,00	+	17.120,73	29470,73

1) di stipulare n. 1 convenzione per rispettive n. 944 ore annuali che copriranno le esigenze sia per il servizio di facilitazione che di lettorato così come sotto riportato ;

CAPITOLO	FORNITORE	SERVIZIO	PERIODO	IMPORTO	ESIGIBILITA'
406030	Abc IRIFOR del Trentino Cooperativa Sociale	FACILITAZIONE	SETTEMBRE - DICEMBRE 2019	10.851,27	2019
406030	Abc IRIFOR del Trentino Cooperativa		GENNAIO - GIUGNO 2020	14.726,73	2020





	Sociale				
406030	Abc IRIFOR del Trentino Cooperativa Sociale	LETTORATO	SETTEMBRE - DICEMBRE 2019	1.764,00	2019
406030	Abc IRIFOR del Trentino Cooperativa Sociale		GENNAIO - GIUGNO 2020	2.394,00	2020

- 2) di affidare le convenzioni su dette tramite trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21 della L.P. n. 23/90;
- 3) di approvare l'allegato schema di convenzione;
- 4) di retribuire le prestazioni di cui alla convenzione con un compenso orario di € 31,50 onnicomprensivi di oneri fiscali, in rate mensili posticipate o su presentazione di documento fiscale da parte della cooperativa incaricata della fornitura del servizio;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Nicola Parzian

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce Copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993

Trento, 16 settembre 2019

"Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979"

Trento, 16 settembre 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Paola Burrolotti



SCHEMA CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE IN SEDE DIDATTICA DEI SERVIZI

Tra Istituto di formazione professionale "Sandro Pertini" Servizi alla persona e del legno, di seguito indicata come l'Istituzione scolastica, con sede in Trento viale Verona 141 in persona del legale rappresentante Nicola Parzian, nato a Trento, il 02/02/1985, che interviene e agisce nella sua qualità di dirigente pro tempore e legale rappresentante dell'Istituto

e

_____ Cooperativa Sociale, di seguito denominato _____, con sede in _____ Via _____, _____, codice fiscale/Partita Iva _____ rappresentata dal _____ nato a _____ il _____, che interviene e agisce nella sua qualità di _____

si stipula la seguente convenzione

ART. 1

(Oggetto della convenzione)

Formano oggetto della presente convenzione i servizi specialistici di sostegno a favore della popolazione scolastica affetta da minorazione uditiva ai sensi dell'art. 1, comma 2 della Legge 26 maggio 1970, n. 381 e come previsti dall'articolo 74 della legge provinciale n. 5 del 2006 e relativo regolamento di attuazione.

In tale contesto l'istituzione scolastica affida all'_____, che accetta, l'attivazione di servizi di supporto comunicativo e didattico finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) _____
- 2) _____

ART. 2

(Destinatari dell'intervento)

L'intervento è rivolto agli alunni con bisogni educativi speciali affetti da _____ come _____ e normativa attuativa, per i quali sia stata avanzata esplicita richiesta da parte della Scuola in accordo con la Famiglia e _____ del Trentino Cooperativa Sociale.

ART. 3

(Facilitazione della comunicazione e dell'integrazione scolastica)

La facilitazione della comunicazione e dell'integrazione scolastica persegue le seguenti finalità:

- 1) facilitare e incoraggiare la comunicazione con gli insegnanti ed i compagni;
- 2) facilitare il rapporto tra scuola e famiglia;
- 3) mettere in grado gli studenti affidatigli di accedere alle nozioni ed ai contenuti trasmessi dagli insegnanti e dalla scuola;
- 4) sostenere l'acquisizione dei contenuti, anche collaborando alla stesura del piano educativo individualizzato e degli altri documenti previsti dall'organizzazione della scuola e dalla Legge 104/92;
- 5) collaborare alla continuità dei percorsi didattici, e qualora necessario anche a domicilio ovvero presso le strutture di ricovero e cura, su formale disposizione del Dirigente scolastico e d'intesa con _____

- 6) supportare lo studente nelle attività programmate, per la classe, sia all'interno della Scuola che nelle visite guidate, uscite didattiche e viaggi di istruzione e in attività extrascolastiche necessarie per promuovere il benessere globale dello studente;
- 7) assistere lo studente in tutte le attività previste dal PEI, ivi compresi gli esami e il tempo mensa;
- 8) partecipare ai consigli di classe e al collegio docenti e a tutti i momenti funzionali per l'integrazione (scrutinio, udienze, altro).

La funzione è assicurata da personale di _____ in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado nonché di formazione specifica nel campo della sordità, garantita dall'_____. Il personale assegnato deve saper utilizzare lingua dei segni italiana (LIS).

Il personale assegnato deve essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 25 D.P.R. 14/11/2002 n.313; limitatamente alle condanne per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e alle condanne per le quali risulti una sanzione interdittiva all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

L'attività è svolta nel limite massimo di 944 (novecentoquarantaquattro) ore per anno scolastico e precisamente 22 ore frontali settimanali, 2 ore di programmazione settimanali, 20 ore annue per ulteriori attività e così suddivise:

1. in aula, in compresenza con l'insegnante di classe e/o in attività individualizzate per complessive ____ ore;
2. in sede di programmazione, durante le attività formative e nei momenti funzionali all'integrazione scolastica per complessive ____ ore;
3. in sede extrascolastica, come indicato al punto 6) del presente articolo per complessive ____ ore;
4. è riconosciuta la possibilità di eventuale compensazione tra ore delle categorie di cui sopra, da concordare di volta in volta tra l'_____ e il Dirigente scolastico.

Dal 16 settembre 2019 al 31 dicembre 2019, l'attività è svolta nel limite massimo di _____ ore così suddivise:

____ ore frontali, ____ ore di programmazione, ____ ore come indicato al punto 6) del presente punto;

Dal 7 gennaio 2020 al 10 giugno 2020, l'attività è svolta nel limite massimo di _____ ore così suddivise:

____ ore frontali; ____ ore di programmazione, ____ ore come indicato al punto 6) del presente punto;

Le parti si impegnano a predisporre un piano di recupero delle ore eventualmente non svolte, sia coprendo le ore settimanali rimaste comunque scoperte sia organizzando un servizio integrativo di doposcuola, da svolgersi nei locali scolastici.

Durante il servizio, il personale messo a disposizione da _____ risponderà del proprio operato al Dirigente scolastico d'intesa con _____. Il Dirigente scolastico fornirà alla _____ le informazioni sullo studente tali da permettere alla stessa di individuare il personale più adeguato – anche per la formazione – a rispondere alle esigenze ed alle caratteristiche personali dello studente e della tipologia di Istituto.

In caso di assenza dello studente il facilitatore è tenuto a fornire la prestazione professionale preparando il materiale didattico da fornire allo studente.

Il facilitatore, in accordo con _____ e il Dirigente Scolastico, potrà svolgere attività interne alla classe, attinenti agli obiettivi generali dell'integrazione scolastica dello studente. Per un periodo di assenza prolungato, parte della prestazione potrà essere svolta presso il domicilio dello studente su incarico del dirigente scolastico e previo accordo con la famiglia e _____.

In caso di assenza del facilitatore lo stesso è tenuto a darne comunicazione tempestiva e comunque prima dell'inizio delle lezioni all'Istituzione scolastica e, previo accordo con i referenti all'interno dell'Istituto, alla famiglia dell'alunno.

L'_____ è tenuta, in caso di assenza del facilitatore, a garantirne la sostituzione, con personale anche non dipendente purché qualificato, dal giorno successivo dell'assenza garantendo la copertura per tutto l'orario di servizio, saldo accordi specifici.

L'assistenza alla mensa scolastica dello studente, laddove prevista dal PEI, prevede che il costo mensa del facilitatore venga garantito dall'Istituzione scolastica.

In caso di specifiche attività programmate, la cui attuazione è prevista al di fuori della sede scolastica (visite guidate, viaggi di istruzione e altro) l'organizzazione e le spese per gli spostamenti e l'eventuale soggiorno del facilitatore sono a carico dell'Istituzione scolastica, compresa la spesa per il trasporto.

Il corrispettivo per l'attività di facilitazione viene determinato in Euro 31,50 (Euro trentuno/50) onnicomprensivi lordi per ogni ora di prestazione per tutta la durata della convenzione.

Il corrispettivo è comprensivo di ogni e qualunque onere, diretto o accessorio, che concorra alla formazione del costo del personale.

Il suddetto corrispettivo orario si intende riferito:

1. all'attività prestata direttamente allo studente, in presenza in classe o in percorsi individualizzati;
2. alla partecipazione dell'attività di programmazione, ad attività formative ed a tutti i momenti funzionali all'integrazione scolastica (udienze ed altri incontri);
3. alla partecipazione ad uscite e viaggi di istruzione, nel qual caso verranno riconosciute fino ad un massimo di 10 (dieci) ore giornaliere.

Il compenso complessivo si intende suddiviso:

_____ ore dal 16/09/2019 al 31/12/2019 pari a complessivi € _____
_____ ore dal 07/01/2020 al 10/06/2020 pari a complessivi € _____

ART. 4

(Lettorato)

Il servizio di lettorato riguarda l'assistenza nella preparazione all'attività didattica da intendersi come studio individuale. Tale attività viene svolta presso il domicilio dello studente o, in alternativa, presso la scuola. L'attività può essere estesa anche al periodo estivo, secondo le indicazioni riportate dal P.E.I.

La funzione è assicurata da personale di _____ in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado, oltre ad essere in possesso di formazione specifica e dei requisiti previsti dell'articolo 25 D.P.R. 14/11/2002 N. 313, limitatamente alle condanne per i reati di cui agli articolo 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e alle condanne per le quali risulti una sanzione interdittiva all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

L'attività è svolta nel limite massimo di _____ ore per ciascun anno scolastico.

Il corrispettivo per il servizio di lettorato viene determinato in euro 31,50 onnicomprensivi lordi per ogni ora di prestazione per tutta la durata della convenzione. Il corrispettivo è comprensivo di ogni e qualunque onere, diretto o accessorio, che concorra alla formazione del costo del personale.

Il compenso complessivo si intende suddiviso:

_____ ore dal 16/09/2019 al 31/12/2019 pari a complessivi € _____
_____ ore dal 07/01/2020 al 10/06/2020 pari a complessivi € _____

ART. 5

(Modalità di pagamento)

Il pagamento delle attività di facilitazione della comunicazione e dell'integrazione scolastica (art. 3) nonché del servizio di lettorato (art. 4) di cui alla presente convenzione sarà effettuato mensilmente su presentazione di specifica nota valida ai fini fiscali.

Il termine massimo per la liquidazione delle note e delle fatture è fissato in 30 giorni dal ricevimento delle stesse, salvo i tempi richiesti per la verifica del DURC, compatibilmente con le disponibilità di cassa dell'Istituzione Scolastica.

La trasmissione delle fatture fiscali sarà effettuata da parte di _____ in formato elettronico.

La trasmissione e la firma per accettazione del prospetto delle presenze mensili, redatto da _____, riportante le prestazioni orarie svolte, sarà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico competente dal 6° al 10° giorno del mese successivo a cui si riferisce e ritrasmessi alla _____ in modalità on line all'indirizzo _____.

La fattura dovrà essere intestata all' Istituto di formazione professionale "Sandro Pertini" Servizi alla persona e del legno, viale Verona n. 141 - 38121 Trento – codice fiscale 01944590221.

Il contraente si impegna a rispettare l'obbligo di fatturazione elettronica con le modalità previste dalla normativa vigente (D.M. 55/2013) inserendo in tutte le fatture emesse nei confronti dell'Istituto di Istruzione delle Arti il seguente Codice Univoco Ufficio: **UFOR71**.

ART. 6

(Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

_____ assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

_____ si impegna a dare immediata comunicazione all'Istituzione scolastica formativa ed al commissariato del Governo per la Provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso e in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto.

Il codice CIG della presente convenzione è il seguente: _____

ART. 7

(Definizione controversie)

Le violazioni riscontrate da una delle due Parti devono essere contestate per iscritto. In caso di disaccordo la questione verrà rimessa ad un Collegio arbitrale formato da tre componenti dei quali uno nominato dall'Istituzione scolastica, uno dalla _____ ed un terzo nominato di comune accordo.

ART. 8

(Durata e recesso)

La presente convenzione ha effetto dalla data di stipulazione, e comunque per l'attività riguardante l'anno scolastico 2019-2020 inteso dal 16 settembre 2019 al 10 giugno 2020. Si dà atto che la presente convenzione ha effetto dal giorno 16 settembre 2019, anche nelle more della stipula.

Le parti possono recedere dalla convenzione prima della scadenza dello stesso, purché comunichino alla controparte, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, tale volontà con preavviso di almeno 90 (novanta) giorni.

Nel caso di recesso da parte di _____, la stessa dovrà garantire la prosecuzione delle attività per lo svolgimento dei servizi fino all'individuazione del nuovo fornitore.

L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di recesso senza preavviso prima dello scadere del termine stabilito nel caso di gravi mancanze o inadempienze documentate della _____ senza che la stessa possa vantare titoli o alcun compenso o risarcimento.

ART. 9

(Responsabilità verso terzi)

Ogni responsabilità verso terzi che possa derivare dalle prestazioni oggetto della presente convenzione, purché non direttamente imputabili all'Istituzione scolastica, fa carico ad _____.

ART. 10

(Sicurezza sul luogo di lavoro)

In ottemperanza al D.Lgs. 81/2008, art. 26 comma 1 lettera b, l'Istituzione scolastica si impegna a fornire al personale messo a disposizione da _____ dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Si fa obbligo alla Cooperativa di osservare, nell'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto; le disposizioni in materia di salute e sicurezza nel luogo di lavoro, dando atto della formazione obbligatoria prevista dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

L'Istituto Scolastico dichiara la conformità dei propri locali ed attrezzature alle norme antinfortunistiche ed alla normativa igienico-sanitaria. Esso si impegna, altresì, a far conoscere a ogni facilitatore della comunicazione e/o lettore le procedure di evacuazione ed eventuali disposizioni che lo riguardano in caso di emergenza. Ogni facilitatore della comunicazione e/o lettore è tenuto al rispetto della organizzazione scolastica e della normativa antinfortunistica con le disposizioni applicative relative.

ART. 11

(Dovere di riservatezza)

Fatti salvi i prevalenti profili riguardanti il segreto sanitario, professionale e d'ufficio; le parti convengono sulla necessità del rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza sui dati personali per quanto concerne le attività di cui alla presente convenzione.

Ciascuna delle parti è tenuta ad assumere tutte le iniziative necessarie a garantire che il trattamento dei dati avvenga nel rigoroso rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), in particolare per quanto concerne la sicurezza dei dati, gli adempimenti e la responsabilità nei confronti degli interessati.

ART. 12

(Obblighi in materia di legalità)

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, la Cooperativa si impegna a segnalare tempestivamente all'Istituzione scolastica ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.

ART. 13

(Adempimenti fiscali)

Tutte le spese e gli oneri inerenti e conseguenti alla presente convenzione si assumono a carico della _____, mentre l'IVA sul corrispettivo, se dovuta, è a carico dell'Istituzione scolastica, rispettando il meccanismo dello split payment ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633 del 1972 (decreto IVA) introdotto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190.

Agli effetti fiscali le Parti dichiarano:

- a) La Cooperativa Sociale " _____ " è un ente del Terzo settore, pur risultando ancora una ONLUS, ai sensi del combinato disposto, rispettivamente, dell'art. 10, comma 8; del D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, recante "Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale" e ai sensi dell'art. 102, comma 2,

lettera a) e dell'art. 104, comma 2, del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, recante il "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106."

b) La presente convenzione, essendo posta in essere da un ente del Terzo settore, è esente dall'imposta di bollo; ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, a cura e spese della parte richiedente, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 1, lettera b), della Tariffa, Parte Seconda, allegata al citato D.P.R. n. 131/1986, in quanto avente ad oggetto prestazioni soggette ad I.V.A.

ART. 14

(Trattamento dei dati)

L'Associazione " _____ " è nominata Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. Il rapporto è disciplinato con specifico contratto di nomina predisposto dall'Istituto di formazione professionale "Sandro Pertini" Servizi alla persona e del legno allegato alla presente Convenzione quale parte integrante della stessa.

I dati concernenti i firmatari della presente Convenzione comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della stessa vengono trattati esclusivamente per le finalità della Convenzione stessa. Le parti si impegnano a fornire reciprocamente l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali dei soggetti firmatari.

ART. 15

(Nomina di Responsabile del trattamento dati personali) (ai sensi e per gli effetti dell' art.28 del Regolamento UE 2016/679)

1. Nell'ambito dell'attività oggetto della presente convenzione, l'affidatario potrà venire a conoscenza e trattare dati comuni ed anche sensibili relativi agli utenti del servizio.
2. L'affidatario pertanto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 è nominato Responsabile del trattamento dei dati che può essere effettuato con strumenti elettronici, o comunque automatizzati, o con strumenti diversi, per gli adempimenti previsti nella presente convenzione nei limiti e per la durata della stessa.
3. I dati oggetto del trattamento riguardano soggetti che sono stati individuati con le modalità previste nella presente convenzione e sono trattati al fine di rispondere alle esigenze dei soggetti destinatari degli interventi in aderenza alle finalità del servizio stesso.
4. L'affidatario, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, ha il compito e la responsabilità di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, nonché le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.
5. In particolare i compiti e la responsabilità del Responsabile del trattamento dei dati sono:
 - a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
 - b) garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
 - c) adotti tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32;
 - d) rispetti le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
 - e) tenendo conto della natura del trattamento, assista il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare

l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III;

f) assista il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;

g) su scelta del titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;

h) metta a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.

6. La presente nomina si intende revocata di diritto alla scadenza del rapporto contrattuale o alla risoluzione per qualsiasi causa dello stesso.

Tipologia	Misure	Specificazioni
SERVIZIO x	____ ore di attività scolastica ____ ore di attività propedeutica a favorire l'integrazione scolastica (come uscite didattiche, riunioni, supervisione, programmazione, preparazione materiale, attività opzionali proposte dalla scuola...)	È riconosciuta la possibilità di eventuale compensazione delle ore tra le categorie indicate a lato, da concordare di volta in volta tra l'AbC IRIFOR e il Dirigente scolastico
SERVIZIO y	____ ore annuali	

ART. 16 (Disposizioni anticorruzione)

L'Associazione _____, con la sottoscrizione della presente convenzione, attesta ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti della Provincia Autonoma di Trento che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa provincia nei confronti della medesima impresa nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

L'Associazione _____, con riferimento alle prestazioni oggetto della presente Convenzione, si impegna ai sensi dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvato con deliberazione della Giunta provinciale, 18 luglio 2014 n. 1217, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

A tal fine l'Associazione _____ da atto che l'Amministrazione le ha trasmesso ai sensi dell'art. 18 del Codice di Comportamento, copia del Codice stesso per una sua più completa e piena conoscenza: l'Associazione _____ si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

L'Amministrazione, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato,

contesta, per iscritto, le presunte violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento ed assegna un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.

L'Amministrazione, nel rispetto dei criteri indicati dalla Circolare del Dirigente di APAC n. Prot. S171/16/384752/3.5/2016 di data 19 luglio 2016, emanata in forza di quanto disposto dall'art. 17, comma 3, dell'allora Piano di Prevenzione della corruzione, ora corrispondente all'art. 32 del Piano triennale 2019-2021 per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza della Provincia Autonoma di Trento, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 83 del 31 gennaio 2019, esaminate le eventuali osservazioni/giustificazioni formulate, ovvero in assenza delle medesime, dispone, se del caso, la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di tutti i danni subiti.

L'Associazione _____ si impegna a svolgere il monitoraggio delle relazioni personali che possono comportare conflitti d'interessi nei confronti dell'istituzione scolastica, verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Associazione e i dirigenti e i dipendenti dell'Istituzione scolastica al fine di verificare il rispetto del dovere di astensione per conflitto d'interessi.

Letto, accettato e sottoscritto:

Il Direttore

_____ del Trentino

Cooperativa Sociale

dott. _____

La Dirigente scolastica

dott. Nicola Parzian

Trento,

Sottoscrizione separata, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, per la specifica approvazione delle condizioni stabilite nella presente convenzione e di particolare all'art. 7 (Definizione controversie) e art. 8 comma 2 (Durata e recesso).

Il Direttore

_____ del Trentino

Cooperativa Sociale

dott. _____

La Dirigente scolastica

dott. Nicola Parzian