



## DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Oggetto:** affidamento del servizio di assistenza psicologica secondo la procedura della trattativa diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii.

**CIG Z573CB8C68**

Premesso che:

- la promozione del benessere psicologico a scuola l'Istituto ha interesse ad attivare, anche per il prossimo anno scolastico, uno spazio di ascolto e consulenza psicologica in favore degli studenti e delle studentesse, del personale scolastico e delle famiglie;
- in virtù dei risultati ottenuti la scuola intende replicare il servizio così come organizzato per l'attuale anno scolastico e quindi settanta ore complessive, di cui trenta dal 01.09.2023 al 31.12.2023 e quaranta dal 01.01.2024 al 31.08.2024;
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 307 del 13/03/2020 sono state adottate le linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli artt. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2, nonché le condizioni che giustificano la deroga a tale principio;
- anche per l'anno scolastico 2023/2024 è stata interpellata la dott.ssa Stefania Trentin, già assegnataria del medesimo servizio per l'anno scolastico in corso, la quale ha fatto pervenire coerente preventivo di spesa;
- la dott.ssa Trentin, oltre a garantire gli standard professionali richiesti dall'allegato B di cui alla Deliberazione della Giunta Provinciale n. 441 del 25.03.2022, si è dimostrata professionista altamente specializzata ed ha attivato una serie di percorsi in favore di minori ai quali l'Istituzione Scolastica, viste le finalità del servizio, intende dare continuità.

Tutto ciò premesso:

### LA DIRIGENTE

**VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";





Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.ii;

**VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 307 del 13.03.2020;

**VISTO** la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.25 del 22 dicembre 2022 di adozione del Piano triennale delle attività e del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta provinciale n. 444 di data 17 marzo 2023;

**VISTO** il bilancio di previsione gestionale 2023-2025, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 93 di data 23 dicembre 2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 9. di data 30 maggio 2023 con la quale è stato approvato l'assestamento del bilancio finanziario di previsione 2023-2025;

**VISTA** la necessità di reperire per l'anno scolastico 2023/2024 la figura professionale alla quale affidare il servizio di consulenza psicologica;

**CONSIDERATO** che la suddetta attività riguarda materie di particolare delicatezza per le quali è previsto l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate, non presenti all'interno dell'Istituzione scolastica;

**VISTO** quanto indicato nelle premesse;

**ACCERTATA** la competenza della dott.ssa Stefania Trentin nonché la sussistenza dei requisiti professionali richiesti dall'allegato B della Deliberazione della Giunta Provinciale n. 441/2022;

**TENUTO CONTO** del compenso orario indicato dalla dott.ssa Trentin sulla base della proposta di servizio strutturata dall'Istituzione, pari a complessive settanta ore (70) per l'intero anno scolastico;

**VISTA** la disponibilità di fondi sul capitolo 402180 degli esercizi finanziari 2023 e 2024;

## DETERMINA

di affidare per l'anno scolastico 2023-2024 l'incarico professionale di Psicologo per l'attivazione di uno spazio di ascolto e consulenza psicologica" per l'Istituto di formazione professionale "S. Pertini" e in favore degli studenti e del personale della scuola, alla dott.ssa Trentin Stefania con efficacia dalla data di sottoscrizione del contratto di prestazione professionale e con effetti dal 01.09.2023 al 31.08.2024;

di far fronte alle spese relative al servizio di consulenza psicologica avvalendosi:

- delle assegnazioni finanziarie vincolate di cui alla Deliberazione PAT n. 441/2022, per

2

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141  
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it  
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Villazzano (Trento) - via Asiago, 14  
T. 0461 935820 - F. 0461 331359



Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

l'importo complessivo di euro 1500,00 da impegnare sul programma di spesa 4027679 pos 1 dell'esercizio finanziario 2023;

- delle assegnazioni del Fondo qualità del Sistema Educativo Provinciale da impegnare sull'esercizio finanziario 2024 per l'importo complessivo di euro 2000,00
- di dare atto che il CIG è il seguente: **Z573CB8C68**

di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P.n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;

di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile innanzi al T.R.G.A. di Trento o tramite ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione o dalla notifica del presente provvedimento o, se a questa anteriore, dalla piena conoscenza del provvedimento in oggetto;

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n.23/1992.

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(dott.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

## IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

(Dott. Giovanni Antonio Renna)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

3

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it



### Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141  
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it  
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

### Sezione del Legno

Villazzano (Trento) - via Asiago, 14  
T. 0461 935820 - F. 0461 331359