



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: impegno diretto rimborsi delle certificazioni linguistiche alunni classi seconde, terze e quarte dell'Istituto di Formazione Professionale Sandro Pertini di Trento

Premesso:

- che nel mese di maggio 2023 si sono svolti, presso enti certificati, gli esami per ottenere la certificazione linguistica di lingua inglese B1 relativi agli studenti delle classi seconde, terze e quarte dell'Istituto di Formazione Professionale Sandro Pertini di Trento;
- che il costo di detti esami è a carico delle famiglie, essendo facoltativo il conseguimento della certificazione;
- che per incentivare l'impegno nello studio delle lingue ed il raggiungimento della certificazione linguistica, l'Istituzione Scolastica ha deliberato a favore degli studenti meritevoli, riconoscendo un rimborso della quota di partecipazione versata in base al voto riportato nell'esame finale. A tal fine, l'istituzione scolastica, ha definito il criterio di assegnazione del contributo ritenendo di rimborsare la metà della quota di iscrizione all'esame in caso di superamento dello stesso con la votazione "pass" e il totale della quota d'iscrizione in caso di superamento con la votazione di "merit";

Tutto ciò premesso:

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 "sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.ii;





Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n.25 del 22 dicembre 2022 di adozione del Piano triennale delle attività e del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, integrato dal visto di efficacia con deliberazione della Giunta provinciale n. 444 di data 17 marzo 2023;

VISTO il bilancio di previsione gestionale 2023-2025, approvato con determinazione della Dirigente scolastica n. 93 di data 23 dicembre 2022;

VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 9. di data 30 maggio 2023 con la quale è stato approvato l'assestamento del bilancio finanziario di previsione 2023-2025;

VISTA la circolare n.36 del 2023 avente per oggetto " Certificazione linguistica inglese Gatehouse B1" a.s. 2022-2023;

ACCERTATA la necessità di corrispondere a coloro che hanno superato l'esame di certificazione linguistica B1 con Pass la metà del costo dell'esame stesso pari ad €60,00;

ACCERTATA la necessità di corrispondere a coloro che hanno superato l'esame di certificazione linguistica B1 con Merit l'importo totale del costo dell'esame stesso pari ad € 120,00;

VISTI gli esiti degli esami di certificazione degli alunni classi seconde, terze e quarte dell'Istituto di Formazione Professionale Sandro Pertini di Trento ;

VISTA la disponibilità finanziaria sul capitolo 402300 del Bilancio di previsione 2023-2025 di fondi propri dell'Istituto

DETERMINA

1. di liquidare la somma di **Euro 720,00** esclusivamente a favore degli alunni che hanno superato l'esame di certificazione linguistica con valutazione "Pass" o "Merit";
 2. di autorizzare l'impegno di spesa sul capitolo 402300 delle uscite dell'esercizio finanziario 2023 per l'importo totale di **Euro 720,00**;
 3. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P.n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;
 4. di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile innanzi al T.R.G.A. di Trento o tramite ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione o dalla notifica del presente provvedimento o, se a questa anteriore, dalla piena conoscenza del provvedimento in oggetto;
- Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n.23/1992.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA (dott.ssa Maria Rita Magistro)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).





Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 – "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

(Dott. Giovanni Antonio Renna)

Questa nota se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)





Sandro Pertini
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE



Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it



Sezione Servizi alla Persona

Sede Legale: Trento - Viale Verona, 141
T. 0461 933147 - F. 0461 931682

ifp.trento@scuole.provincia.tn.it
ifp.trento@pec.provincia.tn.it

Sezione del Legno

Villazzano (Trento) - via Asiago, 14
T. 0461 935820 - F. 0461 331359