



Sandro Pertini  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE



## DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE n. 116

Oggetto: adozione bilancio gestionale 2024-2026

### LA DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTA** la nota con n. di protocollo **S167/2023/PAT890945/26.4 del 30 novembre 2023** del Servizio Istruzione avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- VISTO** che il consiglio dell'Istituzione con deliberazione n. 24 di data 28 dicembre 2023 ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- VISTA** la determina n. 115 del 27.12.2023 di proposta del bilancio finanziario 2024-26;
- VISTA** la necessità di avere un fondo per sostenere le spese minute che si verificheranno durante l'anno finanziario 2024;
- VISTO** il limite stabilito dal consiglio dell'Istituzione in sede di approvazione del bilancio di previsione fissato a € 1.000,00.= con delibera n. 24 di data 28 dicembre 2023;
- VISTI** gli impegni pluriennali assunti nel 2023 a valere sull'annualità 2024 e riguardanti le convenzioni per assistenza a studenti con bisogni educativi speciali;

### DETERMINA

1. di adottare il bilancio finanziario gestionale 2024-26 che allegato alla presente determinazione ne costituisce parte integrante ed essenziale;
2. costituiscono il bilancio gestionale i seguenti documenti:

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it

1





**Sandro Pertini**  
ISTITUTO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

- a) stato di previsione delle Entrate
  - b) stato di previsione delle Spese
  - c) entrate per titoli, tipologie e categorie
  - d) spese per missioni, programmi e macroaggregati
  - e) elenco spese prelevabili dal fondo di riserva per spese obbligatorie
  - f) elenco spese prelevabili dal fondo di riserva per spese impreviste
3. di autorizzare gli impegni assunti nell'anno 2023 a valere sull'annualità 2024 sul capitolo 406030 riguardante le convenzioni per assistenza a studenti con bisogni educativi speciali;
  4. di accertare e impegnare gli importi previsti nei rispettivi capitoli in partita di giro e indicati nella nota integrativa;
  5. di assegnare al responsabile amministrativo della scuola la somma di € 1.000,00.= quale fondo di anticipazione per le minute spese per l'anno finanziario 2024.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
(Prof.ssa Maria Rita Magistro)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 - "Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali" -della L.p. 7/1979" per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO**  
(Dott. Giovanni Antonio Renna)

Cod. Fiscale 01944590221  
ifpsandropertinitrento.it

2

