



(vedasi segnatura)
Circ. n. 339

All'attenzione delle studentesse e degli studenti
All'attenzione dei responsabili
e, p.c., docenti

Ifpsp/2020/2.2/da

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: comportamento durante le videolezioni

Molte attività a distanza sono realizzate nella forma della videolezione, durante la quale gli studenti possono dialogare con i docenti utilizzando sia la videocamera sia il microfono del loro smartphone, tablet o PC. Altre lezioni si tengono invece nella modalità dello scambio di materiali/compiti, in cui il dialogo avviene in forma esclusivamente testuale.

L'utilizzo di queste modalità richiama la necessità di fissare alcune regole condivise di comportamento adeguato, che riportino tutti al contesto in cui si svolgono: la scuola, per quanto in modalità "virtuale".

Si ricorda che:

- si partecipa alle lezioni in modalità sincrona (videolezioni, chat) con puntualità;
- la partecipazione deve essere costante, non è sufficiente collegarsi e salutare all'inizio della lezione e congedarsi alla fine;
- quando si segue una lezione è bene non distrarsi utilizzando altri software o app nel dispositivo: la concentrazione deve essere mirata alle attività scolastiche in corso;
- gli studenti devono indossare abiti consoni ad una normale lezione scolastica, possibilmente non il pigiama; è altrettanto opportuno evitare di bere o mangiare durante i collegamenti;
- va rispettata la privacy di insegnanti e compagni: è vietato pertanto scattare e diffondere foto o video altrui;
- è vietato fornire ad estranei il collegamento alle videolezioni;
- la mail istituzionale @ifpsandropertinitrento.it per chi ne è in possesso o comunque la mail fornita ai docenti deve essere monitorata quotidianamente più volte, per verificare l'arrivo di eventuali comunicazioni importanti;
- l'agenda di Classeviva è lo strumento di riferimento per sapere quali sono le attività a distanza che vengono programmate dai docenti e con quale modalità, va dunque consultata quotidianamente;
- i compiti assegnati devono essere svolti con puntualità e restituiti al docente per la correzione;
- va sempre segnalata al docente l'eventuale impossibilità di partecipare alle lezioni o di eseguire le consegne.

Ringraziando tutti per la preziosa collaborazione in questo difficile frangente, si porgono i più cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Nicola Parzian)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce
Copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3, c 2, D.Lgs. n. 39/1993).

Cod. Fiscale 01944590221
ifpsandropertinitrento.it

